

Das **Zürcher Forum der Religionen** (ZFR) ist ein Zusammenschluss von Religionsgemeinschaften und staatlichen Stellen im Kanton Zürich. Es fördert den Dialog zwischen den fünf grossen Religionstraditionen – Hinduismus, Buddhismus, Judentum, Christentum und Islam – sowie den Austausch mit politischen Institutionen.

Als neutrale Plattform unterstützt das ZFR ein respektvolles und friedliches Miteinander in einer pluralistischen Gesellschaft. Es stärkt das Verständnis für unterschiedliche religiöse Traditionen und trägt zum offenen, sachlichen und respektvollen Dialog im multireligiösen Zürich bei.

Wir suchen per **1. März 2026** oder nach Vereinbarung eine*n

Mitarbeiter*in Geschäftsstelle (35-40%)

Zu Ihren Zuständigkeitsbereichen gehören Öffentlichkeitsarbeit, Mitarbeit beim Konzipieren und Durchführen von Veranstaltungen sowie Dokumentation der Aktivitäten des ZFR.

Sie bringen mit:

- Transkulturelle Sensibilität und Pluralitätskompetenz
- Hochschulabschluss oder gleichwertige Ausbildung
- Affinität für gesellschaftspolitische Themen im Zusammenhang mit Religionen und Kulturen
- Erfahrungen in der Planung und Durchführung von Veranstaltungen sowie in zivilgesellschaftlichem Engagement
- Social-Media-Kompetenz, Medienkompetenz, stilsichere Kommunikation
- Digitale Kompetenz und versierter Umgang mit gängigen IT-Tools und WordPress
- Zeitliche Flexibilität (z.B. für Abendveranstaltungen und -sitzungen)
- Freude am Verfassen von Berichten und Dokumentationen
- Selbstständige, sorgfältige und effiziente Arbeitsweise, gute Organisationsfähigkeit

Es erwartet Sie eine spannende und vielfältige Tätigkeit in einem kleinen Team mit Gestaltungsraum innerhalb eines gesellschaftlich relevanten Themenbereichs. Wir bieten einen zentralen Arbeitsplatz in der Stadt Zürich, eine 40-Stunden-Woche und eine etablierte Zusammenarbeit mit Religionsgemeinschaften und Partnerinstitutionen.

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Mirjam Läubli, Geschäftsführerin, per E-Mail unter office@forum-der-religionen.ch.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit dem Vermerk «Stellenausschreibung» bis **28. Dezember 2025** per E-Mail an office@forum-der-religionen.ch.